

厚生年金基金

加入員賞与支払届 総括表

専務理事	部長	課長	担当者

① 事業所番号

社労士コード	賞与支払届通番

⑦ 賞与支払予定年月	② 賞与支払年月	③ 支給・不支給
平成 年 月	平成 年 月	支給 0 不支給 1

① 賞与を支給した加入員数	⑦ 賞与支給総額

⑤ 加入員数

⑧ 賞与の名称	⑦ 変更前の賞与支払予定月	④ 変更後の賞与支払予定月

平成 年 月 日提出

社会保険労務士記載欄

受付日付印

事業所所在地	〒	—
事業所名称		
事業主氏名		
電話	()局	番

【記入上の注意】

- ③は賞与の支給があったとき、支給「0」に丸印を付けて下さい。
また、支給が無かったとき、不支給「1」に丸印を付けて下さい。
- ⑦は、全加入員の賞与支給額を集計した総額を記入して下さい。
- ⑤は、賞与を支給した日現在の加入員数を記入して下さい。
- ⑧は、賞与、決算手当、期末手当のように支給した賞与の種類別にその名称を記入して下さい。
- ④は、現在の賞与支払予定月が⑦の賞与支払予定月と異なるとき記入して下さい。
- 賞与の支給がない場合、①、⑦に記入しないで下さい。